知立市職員採用ガイドブックを掲載しています

公務員を志望する就活生のみなさんに、知立市役所で働く魅力を伝えようと、熱意ある若手職員が、自ら取材、撮影、編集を行いました。
ガイドブックには、知立市の概要、事業紹介、職員紹介、組織紹介、人事制度及び試験制度についての情報が掲載されています。
あなたの熱意も、知立市のために活かしてみませんか？



【知立市職員採用ガイドブックホームページ】
http://www.city.chiryu.aichi.jp/soshiki/somu/somu/gyomu/saiyou/1557896315338.html

愛知県知立市
総務部総務課人事係

〒472−8666　知立市広見三丁目１番地
電　話（0566）83−1111　内線　341

【愛知県知立市　公式ＷＥＢサイト】
http://www.city.chiryu.aichi.jp/

【知立市職員採用ホームページ】
http://www.city.chiryu.aichi.jp/soshiki/somu/somu/gyomu/saiyou/index.html



令和５年４月採用

知立市職員採用候補者試験募集要項





知立市マスコットキャラクター
ちりゅっぴ

【採用職種】

・事務職		・保育職	
・事務職	（障がい者）	・保育職	※経験者対象
・事務職	（障がい者）　※経験者対象	・保健師	（任期付）
・技術職（土木）（建築）（電気）		・保育職	（任期付）
		・調理員	（任期付）

【受付方法・受付期間】

下記期間中に市役所３階総務課人事係まで必要書類を本人が持参して下さい

令和４年６月１３日（月）～１８日（土）
午前９時～午前１１時
午後２時～午後４時３０分

※６月１８日（土）は午前９時～午前１１時までの受付のみ
※受付期間の後半は混み合いますので、なるべく前半に持参してください



1 職種・採用人数・受験資格等

①令和５年４月採用　一般職

職　種	学 歴	採用人数	受　験　資　格　等
事務職Ａ	大 学	５名程度	平成６年４月２日以降に生まれた人で、四年制大学を卒業した人または令和５年３月までに卒業見込みの人
事務職Ｂ（障がい者）	大 学	若干名	平成６年４月２日以降に生まれた人で、四年制大学を卒業した人または令和５年３月までに卒業見込みの人 ◎障害者手帳の交付を受けている人
事務職Ｃ（障がい者）	経験者		昭和３８年４月２日以降に生まれた人で、高等学校を卒業し、民間企業等における職務経験が、令和４年５月末現在５年以上（注１）ある人 ◎障害者手帳の交付を受けている人
技術職Ｄ（土木）	大 学 高 専	３名程度	平成６年４月２日以降に生まれた人で、四年制大学または高等専門学校（注２）の土木課程、建築課程もしくは電気課程を卒業した人または令和５年３月までに卒業見込みの人
技術職Ｅ（建築）			
技術職Ｆ（電気）			
保育職Ｇ	大 学 短 大	５名程度	平成８年４月２日以降に生まれた人で、四年制大学または短期大学（注３）を卒業した保育士の資格を有する人または令和５年３月までに卒業見込みで、保育士の資格を取得見込みの人
保育職Ｈ	経験者		昭和３８年４月２日以降に生まれた人で、保育士の資格免許を有し、保育所、幼稚園または認定子ども園において、保育士または幼稚園教諭としての職務経験が令和４年５月末現在５年以上（注１）あり、採用後その知識や経験を活かし、保育園のクラスを受け持つことができる人

②令和５年４月採用　任期付職員（育児休業を取得できないこと以外は、①の一般職員と同様の処遇となります。）

職　種	採用人数	受験資格等	職　務　内　容	備考
保健師Ｉ	若干名	四年制大学または短期大学（注３）を卒業した保健師の資格を有する人または令和５年３月までに卒業見込みで、保健師の資格を取得見込みの人	保健師業務	採用期間は１年とする。ただし勤務成績により３年間まで延長もあり得る
保育職Ｊ	若干名	四年制大学または短期大学（注３）を卒業した保育士の資格を有する人または令和５年３月までに取得見込みの人	公立保育園におけるの保育士業務	採用期間は１年とする。ただし勤務成績により３年間まで延長もあり得る
調理員Ｋ	２名程度	高等学校を卒業し、調理師の免許を有する人または令和５年３月までに取得見込みの人	公立保育園における給食の調理業務	採用期間は１年とする。ただし勤務成績により３年間まで延長もあり得る

※保育職Ｇ・保育職Ｈと保育職Ｊの併願は可能です。

任期付職員採用後、一般職員への採用試験を受験する場合、令和５年度以降実施する一次募集の採用試験について、一次試験を免除します。（※任期付職員在職者に限ります。）

任期付職員から一般職員へ採用された実績もあります。（採用実績：令和２年度　１名、令和３年度２名、令和４年度１名）

注１　事務職　Ｃ（経験者対象）受験者の職務経験の計算にあたっては、
週の勤務時間が２９時間以上で**６か月以上継続して就業していた期間が該当**し、保育職　Ｈ（経験者対象）受験者の職務経験の計算にあたっては、**週の勤務時間が２５時間以上で６か月以上継続して就業していた**期間が該当し、実務経験が複数の場合には通算することができます。ただし、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一方の職歴に限ります。
なお、最終合格後、職務経験の確認のため職歴証明書等を提出していただきます。

注２　学校教育法による５年制の高等専門学校に限ります。

注３　学校教育法による専修学校の専門課程のうち、①総授業時間数が1,700時間以上　②修業年限２年以上は短大扱いとします。

※現在、知立市の任期付保育職職員として働いており、保育職Ｇをの採用試験を受験する場合、一次試験は免除とします。

※地方公務員法第１６条に規定する欠格条項に該当する方は、受験することができません。

2 試験種目及び内容

(1) 受付試験

①一般職及び②任期付職員

職　種	試験日	試　験　種　目	試　験　内　容	結果通知
全職種	６月13日 ～ ６月18日	受付面接及び書類選考	面接及び書類選考により(2)の第一次試験受験者を選考	７月上旬までに試験結果を全員に通知

(2) 第一次試験（受付試験合格者のみ）

※試験開始時間、試験会場及び面接試験日は、書類選考結果通知にてご案内します。

試験日	試　験 種　目	試験内容（○は対象） 事務職Ａ・事務職Ｂ・Ｃ（障がい者）（注１）	技術職Ｄ・技術職Ｅ・技術職Ｆ	保育職Ｇ・保育職Ｈ	保健師Ｉ（任期付）	保育職Ｊ（任期付）	調理員Ｋ（任期付）	結果通知
7月10日	適性検査	○	○	○	○	○	○	８月中旬までに試験結果を全員に通知
	教養試験	○						
	事務適性検査	○	○		○			
	専門試験		○	○				
	作文試験				※	※	※	
7月16日 7月19日 7月20日 7月21日 のいずれか	面接試験	○	○	○	○	○	○	

注１　**事務職（障がい者）の受験に際して、障がい等の理由により配慮が必要な方は、自己紹介書にご記入ください。**

※　**作文試験のテーマは、書類選考合格者のみ通知、７月１０日の試験の際に提出してください。**

※　**保育職Ｊの試験内容は保育職Ｇ・Ｈと併願しない場合の内容となります**

(3) 第二次試験（第一次試験合格者のみ）

※試験開始時間、試験会場及び保育職実技試験日は第一次試験結果通知にてご案内します。

①一般職及び②任期付職員

試験日	試　験　種　目		結果通知
8月16日 8月17日 8月18日 のいずれか	面接試験（全職種）	人物についての個別及び集団面接による試験	９月中旬までに試験結果を全員に通知
	集団討論 （事務職Ａ・Ｂ・Ｃ、技術職Ｄ・Ｅ・Ｆ）	人物についての集団討論による試験	
8月下旬	実技試験（保育職Ｇ・Ｈ・Ｊ）	保育の実践的能力についての実技試験	

3 試験内容の詳細

区　分	試験時間	職　種	内　容
受付面接	１５分程度	全職種	書類提出時に、面接を実施
書類選考	—	全職種	書類選考を実施
適性検査	６０分程度	全職種	クレペリン検査
教養試験	７５分程度	事務職Ａ 事務職Ｂ・Ｃ （障がい者）	社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力を検証する
事務適性検査	１０分程度	事務職Ａ・Ｂ・Ｃ 技術職Ｄ・Ｅ・Ｆ 保健師Ｉ（任期付）	事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面から見る
専門試験	１２０分程度	技術職Ｄ（土木）	数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画（都市計画を含む。）及び材料・施工
	１２０分程度	技術職Ｅ（建築）	数学・物理、構造力学、材料学、環境原論、建築史、建築構造、建築計画（都市計画、建築法規を含む。）、建築設備及び建築施工
	１２０分程度	技術職Ｆ（電気）	数学・物理、電磁気学・電気回路、電気計測・制御、電気機器・電力工学、電子工学、情報・通信工学
	９０分程度	保育職Ｇ・Ｈ	社会福祉、子ども家庭福祉（社会的養護を含む。）、保育の心理学、保育原理、保育内容及び子どもの保健（精神保健を含む。）
作文試験	—	保健師Ｉ（任期付） 保育職Ｊ（任期付） 調理員Ｋ（任期付）	テーマは、受付試験合格者のみ、通知にて発表



4 受験手続き、受付期間等

【提出書類】

① 受験申込書（原本）　１通　（３か月以内に撮影した写真を貼付した、自筆のもの）

② 成績証明書（原本）　１通　｝大学院卒の人は、大学院と大学両方の証明書を提出

③ 卒業（見込）証明書（原本）　１通　｝専攻科卒の人は、専攻科と短大または高専両方の証明書を提出

④ 保育士証・保健師免許証・調理師免許証の写しまたは資格取得見込証明書 １通　（保育職・保健師・調理員）

※保育職 Ｈ（経験者）の受験者は、②及び③は必要ありません。

※調理員 Ｋ（任期付）で調理師免許証を取得されている受験者は、②及び③は必要ありません。

⑤ 障害者手帳の写し（事務職（障がい者））

※上記書類を受付期間内に本人が持参して下さい。

【受付期間及び受付時間】

令和４年６月１３日（月）から６月１８日（土）

午前９時から午前１１時、午後２時から午後４時３０分

※ただし、６月１８日（土）は午前９時～午前１１時までの受付のみ

【受付場所】

６月１３日（月）～１７日（金）：知立市役所３階　総務課人事係

※６月１８日（土）：知立市役所　現業棟　２Ｆ　第８・９・１０会議室　（知立市広見三丁目１番地　地内）

そ の 他：上記書類を受付期間内に本人が持参して下さい。書類提出時に受付面接を行います。
提出書類に不備がある場合は受理をすることはできませんが、提出書類のうち、卒業証明書、
卒業見込証明書、成績証明書につきましては、受付期間中に大学等で発行が間に合わない
場合は後日提出で結構です。（その場合は、提出可能な予定日を受付面接時にお知らせください。）

5 日本国籍を有しない人の任用について

（１）日本国籍を有しない職員は、公権力の行使または公の意思形成への参画に携わる職以外の職に任用されます。

（２）日本国籍を有しない人は、就職が制限される在留資格の場合には採用されません。

6 その他

（１）提出された書類は、一切返却しません。

（２）受験資格の有無、提出書類の記載事項について、不正があったときは、合格を取り消すことがあります。



〈参　考　事　項〉

1 給　与

①一般職員

学　　歴	初　任　給
大　　卒	２０７，５７０円
短大・高専 卒	１８２，４９０円

※地域手当含む。

②任期付職員

職　種	初　任　給
保 健 師 Ⅰ	１８２，４９０円
保 育 職 Ｊ	１７０，３９０円
調 理 員 Ｋ	１６７，９７０円（※注１）

※地域手当含む。

① 初任給は令和４年４月１日現在のもので、社会情勢の変化に応じて増減されます。

② 職務経験等を有する場合は、経験の内容あるいは期間に応じて給料が増額調整される場合があります。

③ 上記の給与のほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、期末手当及び勤勉手当等がそれぞれ支給要件に応じて支給されます。

④ 昇給は、原則として毎年１回行われます。

※注１　採用年齢により、変動します。

2 勤務時間等

① 勤務時間

月曜日～金曜日

午前８時３０分～午後５時１５分（勤務場所によっては異なる場合があります。）

② 休日等

土曜日、日曜日、祝日、年末年始（勤務場所によっては異なる場合があります。）

③ 休　暇

年次休暇（１年につき２０日）、特別休暇（結婚、忌引、出産、夏季休暇等）、病気休暇、介護休暇

3 福利厚生

① 全職員を対象とした定期健康診断など、種々の健康管理制度があります。

② 愛知県市町村職員共済組合及び知立市職員互助会への加入により、病気、けが、結婚、出産などに対して給付や手当金を受けられるほか、住宅や物品の購入などに要する資金の貸付や年金給付も受けられます。





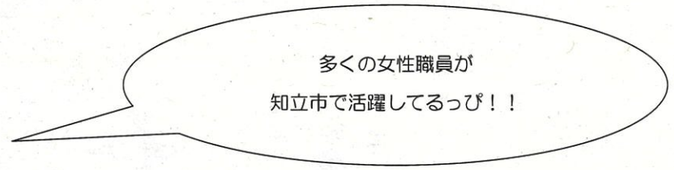
4 女性職員の採用状況及び登用状況

女性の職業生活における活躍の推進に関する法律の施行に伴い、知立市においても知立市女性職員の活躍の推進に関する特定事業主行動計画を策定しました。

女性職員の採用状況及び登用状況は次のとおりです。（令和４年４月１日時点）

採用した職員に占める女性職員の割合	７０．０％
管理的地位にある職員に占める女性職員の割合	３３．４％





めざすべき職員像～知立市人材育成基本方針～

(1) 倫理観と使命感を持ち、市民に信頼される職員

全体の奉仕者として、常に市民の立場に立ち、高い理念と強い使命感を持ち、公平・公正・透明な行政運営に努めるとともに、親切で丁寧な対応と迅速な行動により、市民から信頼される職員

(2) 市民と協働してまちづくりを行う職員

市民と同じ目線に立ってニーズを把握し、地域の課題解決に積極的に取り組み、ビジョンをもって、まちづくりを進める職員

(3) 経営感覚を持ち、効果的・効率的に職務を行う職員

行政を遂行する者としての「プロ意識」、「最小の経費で最大の効果」をあげる「コスト意識」、自分の役割と責任を自覚する「当事者意識」など経営的感覚をもって、効果的・効率的な行政運営を行う職員

(4) 自ら学び・考え・挑戦し、行動力のある職員

複雑化・高度化する行政課題に対応するため、自ら専門知識や能力の向上に努め、常にプロ意識をもって市民に対する情報提供や施策の説明責任を果たし、政策の企画立案や職務を的確に遂行する職員

(5) 自らも輝き、誇りを持って働く職員

失敗を恐れず困難な仕事に立ち向う中で、自らのすぐれた点・劣っている点を把握し自己を研鑽することで、喜びや責任感を持てる職員