交付手数料および送料の振込領収書の貼付欄

※振込領収書(明細)に預金残高が表示されている場合は、
残高欄を塗りつぶしてから送信してください。

【証明書交付手数料】　1通　350円　　【郵送料】　510円

【振り込み金額計算】

◎郵送希望の場合

350円×(　　)通＋510円＝＿＿＿＿円
(証明書の通数)
↑こちらの金額をお振込みください

◎直接受け取り希望　※送付先欄に直接受け取り希望と記入して下さい

350円×(　　)通＝＿＿＿＿円
(証明書の通数)
↑こちらの金額をお振込みください

(※1)建築学科は2009年から、
建築専攻科は2015年から設置しています。

(※2)『一級・二級・木造建築士試験
指定科目修得単位証明書・卒業証明書』は、
2009年以降に入学された方のみ発行可能です。

証 明 書 交 付 願 (ＦＡＸ申込用)

※ 該当項目の □ をチェックして、必要通数を記入してください。　※ 太枠内のみ記入

発行依頼証明書			
□卒業証明書 (建築科/都市工学科)　通		□成績・単位修得証明書 (建築科/都市工学科)　通	
□卒業証明書 (建築学科※1/建築専攻科2年制課程※1)　通		□成績・単位修得証明書 (建築学科※1/建築専攻科2年制・1年制課程※1)　通	
□修了証明書 (建築専攻科1年制課程※1/専科)　通		□二級・木造建築士試験指定科目 修得単位証明書・卒業証明書(※2)　通	
□履修証明書 (再受講)　通		□一級建築士試験指定科目 修得単位証明書・卒業証明書(※2)　通	
□その他 (　　)　通		≪ご注意≫ 『建築科と建築学科』『建築科と建築専攻科』など、 両方の証明書が必要な方は、各々依頼してください。	
学生番号	わかれば記入してください		
最終卒業 ・修了学科	○をしてください。 建築科 ・ 建築学科 (2009年設置) ・ 建築専攻科 (2015年設置) ・ 専科 ・ 都市工学科		
ふりがな		生年月日	西暦　　年　　月　　日
氏　　名			
使用目的	何に使用するためのものかチェックをつけ、その他の場合は使用目的をご記入ください。 □一級建築士試験受験　□二級建築士試験受験 □その他(　　)		
携帯電話番号	昼間に連絡のつく番号を記入してください。		
送 付 先	楷書で丁寧に記入してください。学校窓口で直接受け取り希望の方はその旨ご記入ください。 〒		

【以下学校使用欄】

・受取者署名　　・交付者　　・郵送　・直接受取

(証明書受渡し時に記入のこと)

領収内容	振込	交付手数料	¥
受付日時	年　月　日	受 付 者	
発 行 日	年　月　日	発 行 者	